



Financování vzdělávání z ÚP.

Program Vzdelávání pro firmy podporuje digitální kompetence včetně AI.
Podmínky, modelové propočty a postup podání krok za krokem.

KDO ŽÁDÁ	PODMÍNKA	SAZBA	LHŮTA
Zaměstnavatel	Nejméně 50 hodin	Na osobohodinu	Žádosti do roku 2028
Žádost i komunikaci vede firma.	Kratší kurz do programu nespadá.	Fixní, nezávislá na ceně kurzu.	Prostor na přípravu tedy je.

OBSAH CO V PODKLADU NAJDETE

01	Podmínky programu	str. 02
02	Modelové propočty	str. 03
03	Postup podání	str. 04
04	Na co si dát pozor	str. 05
05	Varianty a další krok	str. 06

SAZBY JEDNOTKOVÉ NÁKLADY · PŘÍSPĚVEK NA OSOBOHODINU

KURZOVNÉ

260,73 Kč

Osobohodina = jeden člověk, jedna hodina výuky.

MZDOVÝ PŘÍSPĚVEK

217,46 Kč

Příspěvek na mzdu zaměstnance po dobu výuky.

CELKEM

478,19 Kč

Součet obou sazeb za jednu osobohodinu.

STROP NA JEDNOHO ČLOVĚKA

47 819 Kč

u zaměstnance nad 50 let při 100 hodinách. Do 50 let je strop 80 hodin, tedy 38 255 Kč.

Zdroj: Úřad práce ČR a MPSV, projekt Vzdelávání pro firmy (OPZ+), stav k 30. 7. 2026. Sazby i podmínky doporučujeme před podáním ověřit na kontaktním pracovišti Úřadu práce.

Podmínky nastavuje Úřad práce, ne dodavatel.

Šest parametrů rozhoduje, jestli se vaše vzdělávání do programu vejde.

Nejtvrdší je minimální rozsah.

MINIMÁLNÍ ROZSAH

50 hodin výuky

Dolní hranice ucelené aktivity.
Jednodenní školení ji samo nesplní.

STROP NA ZAMĚSTNANCE

80 hodin

U zaměstnanců starších 50 let až 100 hodin.

VELIKOST SKUPINY

do 15 osob

Horní hranice jedné vzdělávané skupiny.

FORMA VÝUKY

Prezenčně i online

Distanční forma je způsobilá, včetně výuky přes MS Teams.

DOCHÁZKA

nejméně 80 %

Příspěvek se vyplácí za doložené absolvované hodiny.

ZAČÁTEK VÝUKY

Až po dohodě

Vzdělávání smí začít až po uzavření dohody s ÚP.

01 CO TO ZNAMENÁ PRO SKLADBU PROGRAMU

Padesát hodin není jeden kurz

Rozsah se skládá z bloků rozložených v čase podle provozu firmy. Uznatelnost konkrétní skladby potvrzuje Úřad práce.

Sazba je fixní jednotka

Počítá se z osobohodin, ne z ceny kurzu. Vyšší cena znamená doplatek zaměstnavatele, nižší cena znamená nižší příspěvek.

Cenu neupravujeme kvůli dotaci

Cena musí odpovídat ceně obvyklé. Navyšování kvůli příspěvku je důvod ke krácení a riziko pro obě strany.

02 KDO MŮŽE ŽÁDAT

Zaměstnavatel se zaměstnanci

Firma vzdělávající vlastní lidi v pracovním poměru. Nejběžnější případ.

Podmínka: bez nedoplatků a dle znění výzvy

Osoby samostatně výdělečně činné

Program cílí i na OSVČ, které se vzdělávají samy. Doklady se posuzují obdobně.

Podmínka: ověřit u ÚP podle aktuální výzvy

Kdo se neposuzuje

Dodavatel vzdělávání není žadatel a nárok na příspěvek nemá.

To jsme my · žádost je vždy na vás

Způsobilost vzdělavatele i možnost složit 50 hodin z více aktivit posuzuje Úřad práce podle textu výzvy · ověřte to dříve, než se program postaví.

Kolik z toho pokryje příspěvek.

Při plné docházce a sazbách 260,73 Kč a 217,46 Kč za osobohodinu. Slouží k odhadu, ne jako závazný výpočet.

02 PŘÍSPĚVEK PODLE POČTU LIDÍ A HODIN

LIDÍ	HODIN	OSOBOHODIN	KURZOVNÉ	MZDOVÝ PŘÍSPĚVEK	CELKEM
5	50	250	65 183 Kč	54 365 Kč	119 548 Kč
5	80	400	104 292 Kč	86 984 Kč	191 276 Kč
10	50	500	130 365 Kč	108 730 Kč	239 095 Kč
10	80	800	208 584 Kč	173 968 Kč	382 552 Kč
15	50	750	195 548 Kč	163 095 Kč	358 643 Kč
15	80	1200	312 876 Kč	260 952 Kč	573 828 Kč

Čtení tabulky 01

Dvě části, dva různé účely

Kurzovné snižuje cenu vzdělávání, mzdový příspěvek kryje čas zaměstnance mimo provoz. Druhá část se často zapomíná.

Čtení tabulky 02

Rozhoduje počet osobohodin

Deset lidí po 50 hodinách vyjde stejně jako pět po 100. Program nepočítá hlavy, ale hodiny výuky.

Čtení tabulky 03

Docházka mění výsledek

Vyplácí se za doložené hodiny. Pod hranicí 80 % může být aktivita neuznaná.

Uvedené částky jsou horní odhad příspěvku při plné docházce a při dodržení všech podmínek. Skutečnou výši stanovuje dohoda s Úřadem práce.



Postup podání **krok za krokem.**

Sedm kroků v pořadí, ve kterém jdou. Nejčastější chyba je začít učit dřív, než je podepsaná dohoda · takové hodiny proplatit nelze.

01 Určete, koho a v čem chcete vzdělávat

Role, počet lidí a téma. Z toho plyne rozsah v hodinách i skladba skupin do 15 osob.

02 Ověřte podmínky na kontaktním pracovišti

Znění výzvy, způsobilost firmy i vzdělavatele a možnost složit rozsah z bloků. Půl hodiny, která ušetří měsíce.

03 Vyžádejte si od nás podklady o kurzu

Osnovu, rozsah, popis obsahu a doklady o vzdělavateli v podobě, kterou žádost vyžaduje. Bez závazku k objednávce.

04 Podejte žádost

Podává zaměstnavatel přes aplikaci ÚP. Za vás ji nevyřizujeme, ale připravíme vše ke kurzu.

05 Počkejte na dohodu a podepište ji

Nárok vzniká podpisem. Termíny výuky se plánují podle něj, ne podle data podání.

06 Realizujte výuku a ved'te evidenci

Prezenční listiny, rozsah a doklady o absolvování. Průběžně, ne zpětně.

07 Vyúčtujte podle dohody

Doložené hodiny, docházka a doklady. Podklady dodáme v termínu podle dohody.

Program je nástupcem POVEZ · postup se v detailech liší podle znění výzvy, proto krok 02 nepřeskakujte ani při opakovaném čerpání.

Šest věcí, na kterých to obvykle padne.

03 NEJČASTĚJŠÍ CHYBY A JAK SE JIM VYHNOUT

CHYBA	NÁSLEDEK	JAK TOMU PŘEDEJÍT
01 Výuka začne před podpisem dohody	Odučené hodiny nelze proplatit.	Termíny plánovat až po podpisu, ne po podání žádosti.
02 Rozsah pod padesát hodin	Aktivita do programu nespadá vůbec.	Skladbu postavit na plný rozsah, ne dotahovat krátký kurz.
03 Cena nafouknutá kvůli dotaci	Krácení příspěvku a riziko pro obě strany.	Držet cenu obvyklou. Dotace snižuje náklad, nezvyšuje cenu.
04 Nedostatečná docházka	Krácení nebo neuznání celé aktivity.	Bloky plánovat podle provozu firmy, ne podle ideálu.
05 Chybějící evidence	Problém při vyúčtování i při případné kontrole.	Prezenční listiny a doklady vést průběžně po každém bloku.
06 Spolehnutí na starší informace	Podmínky se mezi výzvami mění.	Ověřit aktuální znění výzvy před podáním.

A CO ZAJIŠŤUJE ZAMĚSTNAVATEL

- Podání žádosti a komunikaci s Úřadem práce.
- Uzavření dohody a její dodržení.
- Uvolnění lidí na dohodnuté bloky.
- Vyúčtování podle podmínek dohody.

B CO ZAJIŠŤUJEME MY

- Osnovu a rozsah v hodinách pro žádost.
- Popis obsahu postavený na vašich procesech.
- Doklady o vzdělavateli a jeho oprávnění.
- Prezenční listiny a doklady o absolvování.

**Dotaci za vás nevyřizujeme.
Řekneme rovnou proč.**

Žádost podává zaměstnavatel a komunikace s Úřadem práce zůstává na něm. Naší rolí je dodat kvalitní podklad o kurzu a nesplést vás v tom, co program umí a co ne.

PODKLADY BEZ ZÁVAZKU

CENA OBVYKLÁ

BEZ SLIBŮ O JISTÉ DOTACI

Dotace není jediná cesta.

Program dává smysl, když zapojíte víc lidí a máte čas na přípravu. Pro rychlý výsledek v malém týmu vyjde levněji nečekat.

Varianta A

Bez dotace, hned

Krátký intenzivní formát financovaný firmou. Bez čekání na dohodu s ÚP.

ROZSAH	hodiny až den
START	ihned
DOTACE	nesplní minimum

Varianta B

Program v rozsahu dotace

Padesát hodin a víc, rozdělených do bloků. Širší záběr a hlubší práce na procesech firmy.

ROZSAH	od 50 hodin
START	po dohodě s ÚP
DOTACE	splňuje podmínky

Varianta C

Kombinace

Krátký start pro klíčové lidi teď, širší program s podporou později. Volba firem, které nechtějí čekat pololetí.

ROZSAH	po etapách
START	ihned a pak
DOTACE	na druhou etapu

Co dostanete pro žádost

Osnovu s rozsahem, popis obsahu podle vašich procesů, doklady o ústavu a návrh rozložení bloků. Bez závazku k objednávce.

Co vám neslíbíme

Že dotaci dostanete. Rozhoduje Úřad práce. Kdo ji garantuje předem, mluví o něčem, co nemůže ovlivnit.

→ DALŠÍ KROK

Spočítáme to na vašem počtu lidí.

Řekněte počet lidí a role. Vrátime rozsah v hodinách, odhad příspěvku a návrh rozložení bloků.

Kontakt

Český Institut pro AI a Data, z. ú.
Příčná 1892/4, 110 00 Praha 1

office@ciad.cz
ciad.cz

Informační podklad. © 2026 Český Institut pro AI a Data, z. ú., IČO 297 52 736, Příčná 1892/4, Nové Město, 110 00 Praha 1. Všechna práva vyhrazena.
Autorská práva a licence. Tento dokument, jeho struktura, metodika i konkrétní formulace jsou autorským dílem CIAD ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb. Adresátoři se poskytují nevýhradní a nepřenosná licence užít dokument pro vlastní vnitřní potřebu. Rozmnožování, zpřístupnění třetí osobě, zveřejnění, prodej ani vytváření odvozených děl nejsou bez předchozího písemného souhlasu CIAD dovoleny. **Platnost a omezení odpovědnosti.** Parametry, sazby a postup programu Vzdělávání pro firmy popisují stav k 30. 7. 2026, stanovuje je Úřad práce ČR a před podáním žádosti je nutné ověřit je na kontaktním pracovišti podle aktuálního znění výzvy. Modelové propočty jsou orientační. Dokument je informačním podkladem, nikoli nabídkou ani dotačním poradenstvím.